

Учредительный документ юридического лица
ОГРН 1242400022347 представлен при
внесении в ЕГРЮЛ записи от 01.10.2024 за
ГРН 1242400022347



**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
УСИЛЕННОЙ КВАЛИФИЦИРОВАННОЙ
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

сведения о сертификате эп

Сертификат: 63EAE0489E208936BA2BF3193712EE7E
Владелец: МЕЖРЕГИОНАЛЬНАЯ ИНСПЕКЦИЯ
ФЕДЕРАЛЬНОЙ НАЛОГОВОЙ СЛУЖБЫ ПО
ЦЕНТРАЛИЗОВАННОЙ ОБРАБОТКЕ ДАННЫХ
МЕЖРЕГИОНАЛЬНАЯ ИНСПЕКЦИЯ ФЕДЕРАЛЬНОЙ
НАЛОГОВОЙ СЛУЖБЫ ПО ЦЕНТРАЛИЗОВАННОЙ
ОБРАБОТКЕ ДАННЫХ
Действителен: с 30.01.2024 по 24.04.2025

УТВЕРЖДЕН

решением Общего собрания
учредителей

(Протокол от «12» сентября 2024 г.
№1)

УСТАВ

Автономной некоммерческой организации «Общественно-культурный центр «Башня»»

г. Норильск, 2024 г.

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Автономная некоммерческая организация «Общественно-культурный центр «Башня», именуемая в дальнейшем «Центр», является не имеющей членства унитарной некоммерческой организацией, созданной в результате ее учреждения на основе добровольных имущественных взносов учредителей в целях предоставления услуг в сферах искусства, культуры, просветительской деятельности, направленной на духовное просвещение, воспитание и развитие культуры, нравственное и трудовое воспитание, социально-культурное развитие, удовлетворение потребностей в культурно-досуговом обслуживании населения.

1.2. Центр не имеет извлечение прибыли в качестве основной цели своей деятельности и не распределяет полученную прибыль между учредителями.

1.3. Центр осуществляет свою деятельность в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом «О некоммерческих организациях», законодательством Красноярского края, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и Красноярского края, муниципальными правовыми актами органов местного самоуправления муниципального образования город Норильск, локальными нормативными актами Центра и настоящим Уставом.

1.4. Полное наименование Центра: **Автономная некоммерческая организация «Общественно-культурный центр «Башня».**

Сокращенные наименования Центра: **АНО «ОКЦ «Башня», ОКЦ «Башня», Башня.**

1.5. Место нахождения Центра: **Российская Федерация, Красноярский край, г. Норильск.**

1.6. Учредителями Центра являются:

- Муниципальное образование город Норильск;
- Автономная некоммерческая организация «Агентство развития Норильска» (ИНН 2457082197).

Полномочия представителя учредителя Центра в рамках своей компетенции от имени муниципального образования город Норильск осуществляет уполномоченное должностное лицо, назначенное в соответствии с решением Норильского городского Совета депутатов, согласно порядку участия представителей муниципального образования город Норильск в органах управления автономных некоммерческих организаций, учредителем которых является муниципальное образование город Норильск.

1.7. Центр считается созданным и приобретает правоспособность юридического лица с момента его государственной регистрации в установленном законом порядке.

1.8. Центр может иметь гражданские права, соответствующие целям своей деятельности, предусмотренным в настоящем Уставе, и нести связанные с этой деятельностью обязанности, имеет обособленное имущество и отвечает им по своим обязательствам, может от своего имени приобретать и осуществлять гражданские права и нести гражданские обязанности, быть истцом и ответчиком в суде.

1.9. Центр имеет самостоятельный баланс, вправе в установленном порядке открывать счета в банках на территории Российской Федерации и за пределами ее территории, за исключением случаев, установленных федеральным законом.

1.10. Центр вправе иметь самостоятельный баланс, круглую печать с полным наименованием Центра на русском языке, штампы и бланки со своим наименованием, собственную символику.

1.11. Центр не отвечает по обязательствам учредителей, а учредители не отвечают по обязательствам Центра.

1.12. Центр использует имущество для целей, определенных настоящим Уставом.

1.13. Центр вправе заниматься приносящей доход деятельностью (не являющейся предпринимательской), необходимой для достижения целей, ради которых он создан, соответствующей этим целям деятельности в рамках одного или нескольких ее видов, предусмотренных в пункте 2.4 настоящего Устава.

1.14. Для достижения целей, предусмотренных настоящим Уставом, Центр может создавать и (или) принимать участие в деятельности хозяйственных обществ и (или) некоммерческих организаций в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

1.15. Центр в соответствии с действующим законодательством вправе создавать филиалы и открывать представительства на территории Российской Федерации в соответствии с законодательством Российской Федерации.

1.16. Учредители Центра могут пользоваться его услугами только на равных условиях с другими лицами.

1.17. Центр создан без ограничения срока деятельности.

1.18. Организационно-правовая форма Центра – Автономная некоммерческая организация.

2. ЦЕЛИ И ПРЕДМЕТ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ (ВИДЫ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ)

2.1. Целями деятельности Центра являются предоставление услуг и содействие деятельности в сферах:

- деятельности, направленной на сохранение, создание, распространение и освоение культурных ценностей, предоставление культурных благ населению в различных формах и видах, развитие и поддержание культурного потенциала в городе Норильске;

- деятельности в области просвещения, направленная на пропаганду здорового образа жизни, улучшение морально-психологического состояния граждан, содействие указанной деятельности, а также содействие духовному развитию личности;

- предоставления услуг в области культуры, искусства, просвещения; культурно-досуговом обслуживании, организации культурного отдыха населения, с учетом интересов различных социально-возрастных групп;

- сохранения традиций и культуры коренных малочисленных народов Севера;

- содействия повышению профессиональной квалификации и обучению работников культуры, образования и просвещения;

- поддержки жителей города Норильска, предоставляющей им широкие возможности для своей профессиональной, культурной и творческой самореализации;

- формирования позитивной социальной среды и поддержки социальной инфраструктуры, обеспечивающей возможности для личностного и профессионального роста жителей города и формирующей культуру их личной социальной ответственности, условий для наиболее полного удовлетворения духовных и эстетических запросов населения, культурного досуга и отдыха, укрепления здоровья горожан, развития их социальной и творческой активности;

- создания благоприятных условий и возможностей для развития креативных индустрий в городе Норильске;
- содействия восстановлению, сохранению и должному содержанию зданий, объектов и территорий, имеющих культурное, духовное или просветительское значение.

2.2. Предметом деятельности Центра является осуществление следующих не запрещенных законодательством Российской Федерации видов деятельности, направленных на достижение его уставных целей:

2.2.1. поддержка общественно значимых инициатив и проектов в сфере культуры, искусства и просвещения, направленных на развитие благоприятной городской среды;

2.2.2. содействие формированию партнерств, объединяющих ресурсы и способствующие повышению социально-культурной активности жителей Муниципального образования город Норильск;

2.2.3. поддержка социально ответственного лидерства, мотивирующего жителей на активное участие в решении социально-культурных проблем;

2.2.4. стимулирование создания уникальных творческих продуктов и услуг жителями города, способствующих его развитию и сохранению исторического культурного и природного наследия;

2.2.5. содействие реализации и поддержка проектов в области креативных индустрий, а также проектов, направленных на создание и развитие новых городских креативных и общественных пространств;

2.2.6. реализация программ и инициатив, направленных на социально-культурное развитие города Норильска;

2.2.7. благотворительная деятельность, а также деятельность в области организации и поддержки благотворительности и добровольчества (волонтерства);

2.2.8. осуществление культурно-просветительской деятельности: организация и проведение лекций, семинаров, курсов, мастер-классов, воркшопов, открытых встреч и других форм в рамках указанной деятельности;

2.2.9. проведение и организация конференций, форумов, семинаров и иных форм широкого обсуждения;

2.2.10. проведение и организация фестивалей, тренингов, мастер-классов, обучающих модулей, тематических школ, интенсивов, воркшопов, творческих лабораторий, выставок, роад-шоу, стратегических сессий, конгрессов, в том числе международных;

2.2.11. создание и организация работы кружков, студий, концертных групп, организация клубов, любительских объединений, коллективов художественной самодеятельности, клубных гостиных;

2.2.12. организация и проведение тематических вечеров, вечеров отдыха, карнавалов, театрализованных праздников, концертов, фестивалей, конкурсов, спектаклей, перформансов и иных форм культурно-досуговых мероприятий;

2.2.13. организация досуга для детей, юношества и взрослого населения;

2.2.14. привлечение самодеятельных мастеров декоративно-прикладного творчества, коллекционеров, профильных организаций к выставочной работе;

2.2.15. демонстрация кинофильмов и видеопрограмм;

2.2.16. осуществление культурно-творческой, культурно-познавательной и досуговой деятельности Центра;

- 2.2.17. содействие эстетическому воспитанию и художественному образованию населения;
- 2.2.18. содействие развитию художественного творчества детей и молодежи;
- 2.2.19. содействие духовно-нравственному воспитанию детей и молодежи;
- 2.2.20. содействие укреплению ментального и физического здоровья детей, юношества и взрослого населения путем организации проведения спортивных мероприятий;
- 2.2.21. содействие организации библиотечного обслуживания населения;
- 2.2.22. подготовка, издание и распространение информационно-справочных материалов, полиграфической продукции, культурной, просветительской, учебно-методической литературы, средств наглядной агитации, демонстрация аудио-, видео-, теле-, радио- и кинопродукции;
- 2.2.23. предоставление в рамках возможностей Центра услуг социально-культурного характера населению, с учетом его запросов и потребностей;
- 2.2.24. организация деятельности по изучению общественного мнения;
- 2.2.25. поддержка и содействие деятельности других некоммерческих организаций, осуществляющих деятельность, соответствующую целям Центра
- 2.2.26. поддержка и содействие деятельности волонтерского движения.
- 2.3. Центр в том числе и для достижения его уставных целей вправе:
- 2.3.1. осуществлять управление недвижимым имуществом, сдавать в аренду недвижимое имущество, а также иное имущество Центра, передавать в безвозмездное пользование;
- 2.3.2. осуществлять размещение денежных средств в банковские вклады (депозиты);
- 2.3.3. в случаях и порядке, предусмотренных законодательством Российской Федерации, осуществлять внесение в уставный капитал хозяйственных обществ денежных средств и иного имущества, передавать иным образом этого имущество в качестве их учредителя или участника;
- 2.3.4. сотрудничать с российскими и зарубежными организациями, связанными с деятельностью в области науки, культуры, образования, социальной сферы, благотворительности, физической культуры и спорта;
- 2.3.5. осуществлять взаимодействия с заинтересованными органами государственной власти и местного самоуправления, коммерческими и некоммерческими организациями, общественными объединениями, религиозными, культурными и образовательными учреждениями, творческими союзами и объединениями, средствами массовой информации для достижения поставленных перед Центром целей.
- 2.4. Для достижения уставных целей Центр в качестве приносящей доход деятельности (не являющейся предпринимательской) может осуществлять следующие виды деятельности:
- 2.4.1. оказание услуг по организации проведения конференций, форумов, семинаров, фестивалей, выставок, роад-шоу, стратегических сессий тренингов, мастер-классов, обучающих модулей, тематических школ, интенсивов, воркшопов, творческих лабораторий, лекций;
- 2.4.2. предоставление в аренду движимого и недвижимого имущества;
- 2.4.3. полиграфическая деятельность по изданию справочников, каталогов и списков рассылки, а также прочих публикаций, таких как фотографии, открытки,

расписания, эмблемы, плакаты и репродукции произведений искусства и других изданий с интеллектуальным творческим потенциалом и защищаемым авторским правом;

2.4.4. участие в проведении рекламных кампаний собственных мероприятий и проектов, размещении рекламы в периодических изданиях, газетах, по радио и телевидению или других СМИ, а также в создании видеопродукции и сайтов в информационно-коммуникационной сети Интернет;

2.4.5. информационно-консультативная деятельность, информационные, представительские услуги, консультации, связанные с организацией и проведением культурно-массовых и досуговых мероприятий для различных категорий граждан;

2.4.6. предоставление услуг по прокату звукового, видео, светового и другого профильного оборудования, сценических костюмов, реквизита;

2.4.7. услуги игротек;

2.4.8. реализация сувенирной продукции, изделий народного творчества и художественного творчества;

2.4.9. экскурсионное обслуживание населения.

2.5. Если для осуществления какого-либо вида деятельности необходимо получение соответствующей лицензии, то такая деятельность может осуществляться Центром только после получения необходимой лицензии.

3. ИМУЩЕСТВО ЦЕНТРА, ИСПОЛЬЗОВАНИЕ ДОХОДА

3.1. Центр может иметь в собственности здания, сооружения, оборудование, инвентарь, денежные средства в рублях и иностранной валюте, ценные бумаги и иное имущество. Центр может иметь в собственности земельные участки и другое не запрещенное законом имущество.

Центр использует имущество для целей, определенных настоящим Уставом.

3.2. Источниками формирования имущества Центра в денежной и иных формах являются:

- единовременные поступления от учредителей, имущество, переданное учредителями Центра;
- добровольные имущественные взносы и пожертвования от юридических и физических лиц;
- поступления от приносящей доход деятельности, указанной в п. 2.4 Устава;
- дивиденды (доходы, проценты), получаемые по акциям, облигациям, другим ценным бумагам и вкладам;
- доходы, получаемые от собственности Центра;
- другие не запрещенные законом поступления.

Порядок единовременных поступлений от учредителей Центра определяется Общим собранием учредителей Центра. Размер внесения единовременных поступлений определяется каждым учредителем Центра самостоятельно.

3.3. Имущество, переданное Центру его учредителями, является собственностью Центра. Учредители Центра не сохраняют права на имущество, переданное ими в собственность Центра.

3.4. Полученный Центром доход не подлежит распределению между учредителями Центра, а используется в соответствии с уставными целями Центра, а также на собственные административно-хозяйственные цели.

3.5. Крупная сделка может быть совершена Центром только с предварительного согласия Общего собрания учредителей, в случае наличия на расчетных счетах Центра неиспользованных средств бюджетов бюджетной системы Российской Федерации к моменту одобрения крупной сделки.

Крупной сделкой Центра признается сделка или несколько взаимосвязанных сделок, связанные с распоряжением денежными средствами, отчуждением иного имущества, а также с передачей такого имущества в пользование или в залог, при условии, что цена такой сделки либо стоимость отчуждаемого или передаваемого имущества превышает 10 процентов балансовой стоимости активов Центра, определяемой по данным ее бухгалтерской отчетности на последнюю отчетную дату.

В решении о предварительном согласии на совершение крупной сделки должны быть указаны лица, являющиеся стороной (сторонами) такой сделки, выгодоприобретателем (выгодоприобретателями), цена, предмет крупной сделки и иные ее существенные условия или порядок их определения.

В решении о предварительном согласии на совершение крупной сделки может быть указан срок, в течение которого оно действительно. Если такой срок в решении о предварительном согласии на совершение крупной сделки не указан, предварительное согласие считается действующим в течение одного года с даты принятия этого решения, за исключением случаев, если иной срок вытекает из существа и условий крупной сделки, на совершение которой было дано предварительное согласие, либо обстоятельств, при которых давалось предварительное согласие.

Если крупная сделка одновременно является сделкой, в совершении которой имеется заинтересованность, и Общим собранием учредителей принято решение о предварительном согласии на ее совершение, принятие решения об одобрении сделки, в совершении которой имеется заинтересованность, в порядке, предусмотренном пунктом 3 статьи 27 Федерального закона «О некоммерческих организациях», не требуется.

Для получения предварительного согласия на совершение крупной сделки директор обращается в Общее собрание учредителей. Решение о предварительном согласии на совершение крупной сделки должно быть принято Общим собранием учредителей в течение 5 рабочих дней.

4. СИСТЕМА ОРГАНОВ И ПОРЯДОК УПРАВЛЕНИЯ ЦЕНТРОМ

4.1. Управление Центром осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом.

4.2. В систему органов Центра входят:

4.2.1. Органы управления Центром:

- Общее собрание учредителей;
- Правление;
- Директор.

4.2.2. Иные органы Центра:

- Ревизионная комиссия;
- Попечительский совет.

4.3. Высшим коллегиальным органом управления Центра является **Общее собрание учредителей**.

К исключительной компетенции Общего собрания учредителей относится решение следующих вопросов:

- 4.3.1. определение приоритетных направлений деятельности Центра, принципов формирования и использования его имущества;
- 4.3.2. утверждение и изменение Устава Центра;
- 4.3.3. прием в состав учредителей Центра новых лиц;
- 4.3.4. принятие решения о реорганизации или ликвидации Центра, о назначении ликвидационной комиссии и об утверждении ликвидационного баланса;
- 4.3.5. определение количественного состава Правления, избрание членов Правления и прекращение их полномочий;
- 4.3.6. избрание членов Ревизионной комиссии и прекращение их полномочий;
- 4.3.7. определение количественного состава Попечительского совета, избрание членов Попечительского совета и прекращение их полномочий;
- 4.3.8. назначение Директора Центра и досрочное прекращение его полномочий, утверждение условий заключаемого с ним трудового договора/изменений в трудовой договор, установление размера вознаграждения (должностного оклада), установление размера выплат стимулирующего характера, связанных с исполнением трудовых (должностных) обязанностей Директора Центра, решение вопроса о его работе по совместительству у другого работодателя;
- 4.3.9. назначение аудиторской проверки бухгалтерской (финансовой) отчетности Центра, утверждение аудиторской организации или индивидуального аудитора Центра, утверждение отчетов по результатам аудиторской проверки;
- 4.3.10. рассмотрение результатов проверок, проведенных Ревизионной комиссией и/или аудитором Центра;
- 4.3.11. принятие решений о создании Центром других юридических лиц, об участии Центра в других юридических лицах, о прекращении участия Центра в других юридических лицах;
- 4.3.12. предварительное согласование крупных сделок в соответствии с п.4.1. ст.10 Федерального закона «О некоммерческих организациях»;
- 4.3.13. создание (ликвидация) филиалов, открытие (закрытие) представительств Центра, утверждение положений о филиалах и представительствах Центра, назначение руководителей филиалов (представительств);
- 4.3.14. утверждение годового отчета и годового бухгалтерского баланса Центра;
- 4.3.15. определение порядка осуществления внутренних контрольных и (или) надзорных мероприятий в Центре;
- 4.3.16. принятие решений об осуществлении внутренних контрольных и (или) надзорных мероприятий по вопросам:
 - а) деятельности Центра;
 - б) принятия Директором Центра решений и обеспечения их исполнения;
 - в) использования Центром имущества и денежных средств (финансово-хозяйственной деятельности);
 - г) соблюдения Центром законодательства Российской Федерации

4.3.17. решение иных вопросов, отнесенных законодательством к исключительной компетенции высшего коллегиального органа управления.

Общее собрание учредителей вправе принимать решения по иным вопросам деятельности Центра, не отнесенных к компетенции Правления, Попечительского совета, Ревизионной комиссии, Директора.

Общее собрание учредителей правомочно, если в нем принимает участие более половины учредителей Центра. Решения Общего собрания учредителей принимаются простым большинством голосов от числа присутствующих на собрании представителей учредителей, за исключением вопросов, отнесенных к исключительной компетенции.

По вопросам исключительной компетенции решения принимаются квалифицированным большинством в 2/3 голосов от числа присутствующих учредителей на Общем собрании.

Решения по вопросам, предусмотренным пп. 4.3.3 и пп.4.3.4 настоящего Устава, принимаются в присутствии всех представителей учредителей единогласно.

Общее собрание учредителей проводится в очной форме. Организацию подготовки, созыва и проведения Общего собрания учредителей Центра осуществляет Директор Центра.

Общее собрание учредителей Центра созывается по решению Директора Центра по мере необходимости, но не реже 1 раза в год, а также по требованию любого из учредителей Центра или Правления. Такое Общее собрание учредителей должно быть созвано в течение 5 (пяти) дней со дня предъявления требования. Датой предъявления требования о созыве Общего собрания учредителей Центра считается дата получения Директором Центра оформленного письменного требования, подписанного учредителем или уполномоченным им лицом. В случае, если в течение установленного срока Директором не принято решение о проведении Общего собрания учредителей, орган Центра или учредитель, требующие его созыва, вправе самостоятельно созвать собрание.

4.4. **Правление** является постоянно действующим коллегиальным органом управления Центра, осуществляющим общее руководство его деятельностью.

К компетенции Правления относится решение следующих вопросов:

- 4.4.1. утверждение финансового плана (планового бюджета на год) Центра и внесение в него изменений, принятие решений о привлечении займов;
- 4.4.2. осуществление контроля за выполнением решений Общего собрания учредителей Центра;
- 4.4.3. подготовка вопросов для обсуждения на заседании Общего собрания учредителей Центра;
- 4.4.4. предварительное одобрение сделок при наличии конфликта интересов лиц, заинтересованных в их совершении;
- 4.4.5. принятие решений о согласии на совершение любых сделок Центром (за исключением пожертвований, принимаемых Центром), стоимость которых или стоимость приобретаемого либо отчуждаемого имущества, по которым составляет более 5 000 000 (Пять миллионов) рублей;
- 4.4.6. принятие решений о согласии на совершение Центром любых сделок, по которым обязательства Центра (неустойки, пени, штрафы и т.п.) могут превысить 5 000 000 (Пять миллионов) рублей за 6 (шесть) месяцев;
- 4.4.7. предварительное одобрение сделок, связанных с недвижимым имуществом Центра, в том числе передача в аренду (безвозмездное пользование);

- 4.4.8. утверждение плана финансово-хозяйственной деятельности Центра на календарный год и отчета о его исполнении, внесение изменений в план финансово-хозяйственной деятельности Центра;
- 4.4.9. избрание Председателя Правления и Секретаря Правления.

Количественный и персональный состав Правления определяются Общим собранием учредителей. Члены Правления избираются Общим собранием учредителей на срок 5 лет. Общее собрание учредителей вправе в любое время заменить одного или нескольких членов Правления, а также сформировать новый состав Правления.

Правление избирает из числа своих членов Председателя Правления.

Правление избирает Секретаря Правления, который может не являться членом Правления.

Председатель, а также Секретарь Правления избираются на первом заседании, проводимом после формирования Правления, а также по мере необходимости (в том числе, при выбытии Председателя или Секретаря из состава Правления).

Избрание Председателя и Секретаря Правления осуществляется простым большинством голосов от общего количества членов Правления.

Правление вправе в любое время переизбрать Председателя Правления, а также Секретаря простым большинством голосов от общего числа членов Правления.

Заседания Правления проводятся по мере необходимости, но не реже 1 раза в год и созываются Председателем Правления. Первое заседание, проводимое после избрания Правления, созывается любым из членов Правления.

Заседание Правления правомочно (имеет кворум), если в нём принимают участие более половины от числа его членов.

Решения на заседании Правления принимаются простым большинством голосов членов Правления, принимающих участие в заседании. Каждый член Правления имеет при голосовании один голос.

Члены Правления могут участвовать в заседании, проводимом в форме совместного присутствия, с использованием видеоконференцсвязи или иным способом, позволяющим идентифицировать личность такого члена Правления и обсуждать в режиме реального времени вопросы повестки дня. Участие в заседании посредством указанных способов приравнивается к личному присутствию на заседании.

На заседании Правления ведется протокол. Протокол заседания Правления подписывается Председателем Правления и Секретарем Правления.

4.5. Единоличным исполнительным органом Центра является **Директор Центра**, назначаемый на должность Общим собранием учредителей сроком на 3 (три) года.

Директор принимает решения по всем вопросам текущей деятельности Центра, не отнесенным к компетенции Общего собрания учредителей Правления, Ревизионной комиссии, Попечительского совета Центра, в том числе:

- 4.5.1. представляет интересы Центра, действуя от его имени без доверенности;
- 4.5.2. организует работу по осуществлению Центром уставной деятельности;
- 4.5.3. открывает и закрывает банковские счета Центра, распоряжается его имуществом и денежными средствами в порядке, установленном настоящим Уставом;
- 4.5.4. осуществляет утверждение учетной политики, организует ведение бухгалтерского, налогового учета и предоставление отчетности в соответствующие контролирующие органы;

- 4.5.5. заключает в пределах своей компетенции договоры с организациями и физическими лицами и обеспечивает их выполнение;
- 4.5.6. осуществляет подготовку предложений по созданию Центром иных юридических лиц или участию в них;
- 4.5.7. осуществляет подготовку предложений по совершению сделок, решения по которым принимаются Правлением;
- 4.5.8. выдает и отзывает доверенности, открывает и закрывает банковские счета;
- 4.5.9. издает приказы, утверждает правила, инструкции, иные локальные нормативные акты и внутренние документы Центра;
- 4.5.10. утверждает структуру и штат Центра, устанавливает должностные оклады, устанавливает размеры и порядок премирования работников;
- 4.5.11. осуществляет подбор, прием на работу и увольнение работников;
- 4.5.12. дает указания в пределах своей компетенции, обязательные для всех работников Центра.

Общее собрание учредителей Центра вправе в любое время прекратить полномочия Директора Центра.

- 4.6. Директор Центра несет ответственность:
 - 4.6.1. за организацию, состояние и достоверность бухгалтерского учета в Центре;
 - 4.6.2. своевременное представление отчетности в соответствующие органы;
 - 4.6.3. организацию кадровой работы в Центре;
 - 4.6.4. рациональное использование денежных средств и иного имущества Центра в соответствии с уставными целями его деятельности;
 - 4.6.5. информационную безопасность, пожарную безопасность и антитеррористическую защищенность, а также за выполнение своих обязанностей перед учредителями Центра, в том числе по выполнению мероприятий по технике безопасности, гражданской обороны и чрезвычайным ситуациям.

5. КОНТРОЛЬ ЗА ДЕЯТЕЛЬНОСТЬЮ ЦЕНТРА. РЕВИЗИОННАЯ КОМИССИЯ. ПОПЕЧИТЕЛЬСКИЙ СОВЕТ.

5.1. Любой из членов Правления Центра, Ревизионной комиссии, учредители имеют право сделать запрос в письменной форме на имя Директора Центра по любому вопросу, касающемуся деятельности Центра. В течение 5 (пяти) дней с момента поступления запроса Директор Центра обязан дать письменный ответ на него.

5.2. Для осуществления контроля за финансово-хозяйственной деятельностью Центра Общее собрание учредителей избирает Ревизионную комиссию в количестве 3 человек и дополнительно может привлечь независимого аудитора.

Члены Ревизионной комиссии избираются Общим собранием учредителей на срок 5 лет. Общее собрание учредителей вправе в любое время заменить одного или нескольких членов Ревизионной комиссии, а также сформировать новый состав Ревизионной комиссии.

Ревизионная комиссия избирает из числа своих членов Председателя Ревизионной комиссии. Председатель Ревизионной комиссии избирается после избрания Ревизионной комиссии простым большинством голосов от общего количества ее членов, а также по

мере необходимости (в том числе, при выбытии Председателя из состава Ревизионной комиссии).

Ревизионная комиссия вправе в любое время проводить проверки финансово-хозяйственной деятельности Центра и иметь доступ ко всей документации, касающейся деятельности Центра. По требованию Ревизионной комиссии Директор Центра, а также его работники обязаны давать необходимые пояснения в устной или письменной форме. Результаты проверок доводятся до сведения Общего собрания учредителей Центра.

Председатель Ревизионной комиссии организует ее работу, ведет заседания Ревизионной комиссии, выносит на рассмотрение Ревизионной комиссии предложения о планах ее работы и времени заседаний. Секретарь Ревизионной комиссии ведет протоколы заседаний Ревизионной комиссии, знакомит с ним членов Ревизионной комиссии.

Проверки осуществляются Ревизионной комиссией по поручению Общего собрания учредителей Центра или по собственной инициативе, но не реже одного раза в год.

Решения Ревизионной комиссии принимаются простым большинством голосов при присутствии на заседании Ревизионной комиссии более половины ее членов.

К компетенции Ревизионной комиссии Центра относятся:

- проверка (ревизия) финансово-хозяйственной деятельности Центра по итогам деятельности за год, а также во всякое время по инициативе Ревизионной комиссии, решению Общего собрания учредителей Центра или по требованию одного из учредителей Центра;
- истребование у Директора и сотрудников Центра документов о финансово-хозяйственной деятельности;
- созыв внеочередного заседания Общего собрания учредителей Центра;
- составление заключения по итогам проверки финансово-хозяйственной деятельности.

5.3. Попечительский совет Центра является коллегиальным органом Центра, образованным в целях определения стратегии развития Центра, сохранения правил, традиций, ценностей Центра, содействия в решении вопросов финансового и материально-технического обеспечения Центра.

Попечительский совет осуществляет взаимодействие с органами Центра, Директором Центра и учредителями Центра, но не вправе вмешиваться в текущую оперативно-распорядительную деятельность Центра.

Члены Попечительского совета исполняют свои обязанности безвозмездно.

В Попечительский совет Центра могут входить представители органов государственной власти Красноярского края и органов местного самоуправления муниципального образования город Норильск, бизнес-сообщества, «медиа-персоны», иные лица, имеющие высокие достижения, в том числе, в сфере развития культуры, образования, экономики, и заинтересованные в совершенствовании деятельности и развитии Центра.

Количественный состав Попечительского совета Центра определяется Общим собранием учредителей. Члены Попечительского совета Центра избираются Общим собранием учредителей Центра на срок 5 лет.

С момента избрания Попечительского совета кандидаты в члены Попечительского совета Центра могут выдвигаться членами действующего Попечительского совета и (или) учредителями Центра, которые избираются в состав Попечительского совета Центра Общим собранием учредителей Центра на оставшийся срок его полномочий.

Попечительский совет состоит из председателя, заместителя председателя (сопредседателя), членов, в том числе секретаря Попечительского совета.

Председатель, заместитель председателя и секретарь Попечительского совета избираются членами Попечительского совета из их числа простым большинством голосов от общего числа членов Попечительского совета.

Заседания Попечительского совета Центра проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в год. Заседание Попечительского совета считается правомочным при присутствии на нем более половины членов Попечительского совета. Решения Попечительского совета принимаются простым большинством голосов присутствующих на его заседании членов Попечительского совета.

Попечительский совет Центра:

- содействует целенаправленному формированию желательного образа Центра в общественном сознании, достижению высокой общественной репутации Центра.

- формирует заключение, предложения и рекомендации по развитию Центра;

- содействует привлечению средств для обеспечения деятельности и развития Центра, определяет цели и направления их расходования;

Решения Попечительского совета носят рекомендательный характер.

6. ПОРЯДОК ПРИЕМА И ВЫХОДА УЧРЕДИТЕЛЕЙ

6.1. По решению Общего собрания учредителей Центра, принятому единогласно, в состав его учредителей могут быть приняты новые лица. Число учредителей Центра не ограничено.

Прием нового учредителя происходит на основании личного заявления для физических лиц, либо заявления и решения соответствующего органа для юридических лиц. Решение о приеме в состав учредителей Центра принимается Общим собранием учредителей Центра единогласно.

6.2. Если иное не предусмотрено федеральным законом, учредители Центра вправе выйти из состава учредителей в любое время без согласия остальных учредителей, направив сведения о своем выходе в уполномоченный орган или его территориальный орган. В случае выхода из состава учредителей Центра последнего либо единственного учредителя он обязан до направления сведений о своем выходе передать свои права учредителя другому лицу в соответствии с федеральным законом и настоящим Уставом.

Права и обязанности учредителя Центра в случае его выхода из состава учредителей прекращаются со дня внесения изменений в сведения о юридическом лице, содержащиеся в едином государственном реестре юридических лиц. Учредитель Центра, вышедший из состава учредителей Центра, обязан направить уведомление об этом Центру в день направления сведений о своем выходе из состава учредителей Центра в уполномоченный орган или его территориальный орган.

7. ПОРЯДОК РЕОРГАНИЗАЦИИ И ЛИКВИДАЦИИ ЦЕНТРА

7.1. Центр может быть реорганизован или ликвидирован в случаях и в порядке, которые предусмотрены Гражданским кодексом Российской Федерации.

7.2. Решение о реорганизации или ликвидации Центра принимается единогласным решением Общего собрания учредителей Центра в присутствии всех учредителей Центра.

7.3. По решению Общего собрания учредителей Центр может быть преобразован в общественно полезный фонд.

Центр считается реорганизованным с момента государственной регистрации юридического лица, создаваемого в результате реорганизации Центра.

После реорганизации Центра все документы Центра передаются в соответствии с установленными правилами организации-правопреемнику.

7.4. По решению Общего собрания учредителей Центр может быть ликвидирован. Общее собрание учредителей, принявшее решение о ликвидации Центра, назначает ликвидационную комиссию и устанавливает в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации порядок и сроки ликвидации Центра.

В состав ликвидационной комиссии включаются представители учредителей Центра.

С момента принятия решения о ликвидации Центра срок исполнения его обязательств перед кредиторами считается наступившим. Требования кредиторов подлежат удовлетворению за счет имущества Центра.

С момента назначения ликвидационной комиссии к ней переходят полномочия по управлению делами Центра. Ликвидационная комиссия от имени Центра выступает в суде.

После реорганизации Центра все документы (управленческие, финансово-хозяйственные, по личному составу и др.) передаются в соответствии с установленными правилами правопреемнику, а в случае ликвидации - передаются на хранение в архив в соответствии с нормами законодательства Российской Федерации, законодательства Красноярского края и муниципальными правовыми актами органов местного самоуправления муниципального образования город Норильск.

Имущество, оставшееся после удовлетворения требований кредиторов, направляется на цели, для достижения которых был создан Центр.

Ликвидация считается завершенной, а Центр прекратившим существование после внесения об этом записи в единый государственный реестр юридических лиц.

8. ПОРЯДОК ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ В УСТАВ ЦЕНТРА И УТВЕРЖДЕНИЯ УСТАВА ЦЕНТРА В НОВОЙ РЕДАКЦИИ

8.1. Изменения в Устав Центра вносятся по решению Общего собрания учредителей, с последующим утверждением Устава Центра в новой редакции.

8.2. Устав Центра в новой редакции, утвержденный решением Общего собрания учредителей, подлежит государственной регистрации.

8.3. Государственная регистрация Устава Центра в новой редакции осуществляется в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

8.4. Устав Центра в новой редакции, приобретает силу для третьих лиц с момента государственной регистрации Устава.

9. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

9.1. Вопросы, не определенные настоящим Уставом, решаются в соответствии с законодательством Российской Федерации, Красноярского края, муниципальными правовыми актами органов местного самоуправления муниципального образования город Норильск.